

Společnost pro queer paměť, z. s.

stanovy spolku

*ve znění změn přijatých řádnou členskou schůzí spolku dne 14. března 2014,
mimořádnou členskou schůzí spolku dne 23. září 2015
a řádnou členskou schůzí spolku dne 9. března 2018*

§ 1

Cíle, činnost a základní zásady

1. Spolek Společnost pro queer paměť, z. s. (dále „společnost“) je platformou pro mezigenerační dialog v rámci queer společenství.
2. Hlavní činnost společnosti spočívá ve shromažďování, uchovávání a zpřístupňování ústních, písemných, fotografických, trojrozměrných a jiných dokumentů vztahujících se k minulosti queer lidí v českém kontextu, podněcování bádání v oblasti paměti a historie queer lidí a organizaci vědeckých akcí v této oblasti.
3. Vedlejší činnost společnosti spočívá v organizaci kulturních a vzdělávacích akcí, které podporují poznávání a popularizaci paměti a historie queer lidí, a ve vydávání vědeckých a populárně-naučných publikací v této oblasti.
4. Předmětem zájmu společnosti jsou veškeré neheterosexuální a pohlavně a genderově nenormativní identity.

§ 2

Základní ustanovení

1. Název spolku je Společnost pro queer paměť, z. s..
2. Zkratka názvu společnosti je SPQP.
3. Sídlem společnosti je Praha.

§ 3

Členství

1. Členem společnosti může být fyzická osoba starší 18 let. Členství ve společnosti vzniká na základě schválení písemné přihlášky výborem společnosti.
2. Členství trvá po dobu jednoho roku od data zaplacení ročního členského příspěvku.
3. Členství lze zaplacením dalšího ročního členského příspěvku prodloužit, a to i opakovaně.
4. Písemná přihláška musí obsahovat:
 - a) jméno a příjmení zájemce o členství,
 - b) elektronickou adresu pro doručování písemností,
 - c) zdůvodnění zájmu o členství,
 - d) prohlášení zájemce o členství, že se seznámil se stanovami společnosti (dále „stanovy“), etickým kodexem společnosti a dalšími interními předpisy podle § 7 odst. 6 písm. g) a § 8 odst. 3. písm. d) a že se jimi bude při své činnosti řídit,
 - e) další údaje, stanovené výborem se souhlasem revizní komise.
5. Za písemnou přihlášku se považuje i přihláška v elektronické formě, splňuje-li náležitosti podle odst. 4. Je-li pochybnost o skutečné totožnosti zájemce o členství, může výbor po zájemci o členství požadovat předložení platného dokladu totožnosti.
6. Výši členských příspěvků určuje členská schůze.

§ 4

Práva a povinnosti člena společnosti

1. Člen společnosti má právo:
 - a) obdržet kopii platných stanov,
 - b) účastnit se členské schůze a hlasovat na ní,
 - c) předkládat členské schůzi své návrhy usnesení,
 - d) volit a být volen do volených orgánů ve společnosti,
 - e) pracovat v sekci společnosti podle své volby,
 - f) být včas předběžně informován o všech akcích pořádaných společností.
2. Člen společnosti je povinen:
 - a) dodržovat stanovy společnosti, etický kodex a další interní předpisy podle § 3 odst. 4 písm. d),
 - b) podle svých možností aktivně přispívat k cílům společnosti,
 - c) řádně a včas platit členské příspěvky,
 - d) zdržet se jednání, které by poškozovalo dobré jméno společnosti.

§ 5

Zánik členství

1. Členství ve společnosti zaniká:
 - a) smrtí,
 - b) rezignací na členství,
 - c) nezaplacením ročního členského příspěvku, pokud marně uplyne dodatečná lhůta jednoho měsíce ode dne, kdy je příslušný člen k zaplacení členského příspěvku vyzván,
 - d) vyloučením členskou schůzí z důvodů pravomocného odsouzení za úmyslný trestný čin, závažného porušení stanov nebo etického kodexu společnosti.

§ 6

Všeobecná ustanovení o organizačním uspořádání

1. Společnost je vnitřně strukturována do orgánů a sekcí.
2. Orgány společnosti jsou členská schůze, výbor, revizní komise a vědecká rada. Orgány se zabývají záležitostmi společnosti jako celku. Výbor a revizní komise jsou volené orgány, vědecká rada je stálý poradní orgán rozšiřující se kooptací.
3. Sekce společnosti jsou pracovní skupiny složené z členů společnosti, které se zabývají shromažďováním fondů a jejich správou či vytvářením sbírek a jejich správou, přičemž kritériem pro existenci samostatné sekce je jednak to, zda spravuje fondy, anebo sbírky, a jednak typ dotčených archiválií, resp. sbírkových předmětů. Členství v sekcích není volené; vychází z deklarovaného zájmu členů společnosti. Sekce se zřizují rozhodnutím výboru a spolupracují mezi sebou navzájem podle pravidel, která výbor přijme. Výbor může stávající sekce také rozdělit či sloučit.
4. Volební období jednotlivých volených orgánů začíná okamžikem jejich volby na členské schůzi a končí konáním následující řádné členské schůze.
5. Člen výboru nemůže být členem revizní komise. Členem výboru a revizní komise se může stát pouze osoba, která je členem společnosti.
6. Na schůze výboru má právo vysílat svého zástupce revizní komise a vědecká rada. Výbor může revizní komisi a vědeckou radu vyzvat, aby na jeho schůzi vyslaly zástupce; ty tak v tom případě učiní. Zástupci revizní komise a vědecké rady nemají hlasovací právo ve výboru. Výbor vysílá své zástupce na schůze vědecké rady. Účast

alespoň jednoho zástupce výboru za schůzi vědecké rady je povinná; ten zde nemá hlasovací právo, ledaže je sám členem vědecké rady.

§ 7 Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem společnosti.
2. Členské schůze jsou řádné nebo mimořádné.
3. Řádná členská schůze se koná jednou za rok, a to vždy druhý pátek v březnu.
4. Mimořádné členské schůze jsou takové členské schůze, jež jsou svolány mimo termín stanovený v odst. 3. Mimořádná členská schůze se svolá v případech uvedených v těchto stanovách, a mimo ně na společnou žádost alespoň 30 % členů společnosti adresovanou výboru.
5. Členskou schůzi svolává statutární orgán. Řídí ji předseda zasedání, který je na jejím počátku zvolen. Organizační aspekty zajišťuje místopředseda společnosti; není-li jej, pak člen revizní komise, kterého k tomu její předseda pověří.
6. Ve výlučné pravomoci členské schůze je:
 - a) schválení stanov společnosti a jejich změn,
 - b) vyloučení člena společnosti; toto rozhodnutí na návrh vyloučeného přezkoumá revizní komise a odporuje-li zákonu či stanovám, zruší je,
 - c) volba předsedy, místopředsedy a pokladníka a případných dalších členů výboru; tato volba se provádí tajně;
 - d) volba členů revizní komise; tato volba se provádí tajně,
 - e) odvolání výboru nebo revizní komise nebo jejich jednotlivých členů; toto hlasování se provádí tajně,
 - f) rozhodnutí o ukončení činnosti a vypořádání majetku společnosti,
 - g) schválení usnesení zavazujících výbor,
 - h) určení koncepce společnosti a jejich cílů na příští období včetně základních finančních směrnic,
 - i) schválení výše členských příspěvků,
 - j) schválení výroční zprávy společnosti a účetní závěrky za předešlý rok,
 - k) další pravomoci svěřené členské schůzi těmito stanovami.
7. Rozhodnutí dle odst. 6 písm. a), b), e) přijímá členská schůze dvoutřetinovou většinou z počtu přítomných členů. Rozhodnutí dle odst. 6 písm. f) přijímá členská schůze jednomyslně. V ostatních případech postačuje ke schválení více hlasů „pro“ než hlasů „proti“ z počtu přítomných členů.
8. Hlasovací právo je všeobecné, rovné a přímé. Právo hlasovat má každý přítomný člen společnosti.
9. Řádně svolaná členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomno nebo zastoupeno na základě plné moci více než 50 % členů, včetně 3 osob, které jsou členy buď výboru, nebo revizní komise. Jeden člen společnosti může na základě plné moci zastupovat nejvýše jednoho jiného člena společnosti. Není-li řádně svolaná členská schůze usnášeníschopná, revizní komise neprodleně řádně svolá náhradní členskou schůzi tak, aby se konala do tří týdnů.
10. Členská schůze nesmí projednávat záležitosti, které nebyly uvedeny v oznámení o svolání, nerozhodne-li členská schůze dvoutřetinovou většinou jinak.

§ 8

Výbor

1. Výbor je nejvyšším výkonným orgánem společnosti. Řídí činnost společnosti jako celku mezi zasedáními členské schůze, zastupuje ji navenek a vytváří podmínky pro práci společnosti a jejích sekcí.
2. Výbor formuluje a stanovuje cíle své činnosti, přičemž plní usnesení členské schůze, zohledňuje doporučení revizní komise a přihlíží k doporučení vědecké rady.
3. Výbor:
 - a) pečuje o materiální rozvoj a prosperitu společnosti,
 - b) pečuje o personální rozvoj společnosti a personální zajištění aktivit společnosti,
 - c) pečuje o dobré vztahy s původci fondů a sbírkových předmětů,
 - d) schvaluje etický kodex, badatelský řád a řád pro zápůjčky, reprodukci a publikaci archiválií a sbírkových předmětů a změny těchto dokumentů,
 - e) přijímá a případně pozměňuje metodiku orálně-historické práce, metodiku správy fondů a sbírek a pravidla pro vzájemnou spolupráci sekcí,
 - f) vede seznam aktuálních členů volených orgánů, vědecké rady a sekcí,
 - g) organizuje odborné vzdělávání členů a spolupracovníků společnosti nezbytné pro řádné plnění jejích cílů,
 - h) vede o svých jednáních řádné záznamy a poskytuje je bez zbytečného odkladu revizní komisi,
 - i) poskytne revizní komisi písemnou odpověď na všechny její písemné podněty,
 - j) vykonává další pravomoci uvedené v těchto stanovách,
 - k) na své první schůzi rozhodne o rozdělení těch kompetencí a úkolů, které nevyplývají z § 9 odst. 3, § 10 odst. 2 a § 11 odst. 1, mezi své jednotlivé členy; o tomto rozdělení se učiní zápis. Výbor může jednomyslně rozhodnout i o jiném rozdělení kompetencí, než jaké vyplývá z uvedených ustanovení.
4. Výbor má alespoň tři členy. Tvoří jej předseda, místopředseda, pokladník a případně další členové. Mezi členy výboru jsou vedoucí jednotlivých sekcí společnosti.
5. První schůze výboru se musí uskutečnit do 14 dní od členské schůze, na které byl zvolen. Schůze výboru se koná minimálně čtyřikrát ročně. K žádosti kteréhokoliv člena výboru je předseda povinen svolat schůzi výboru. Při volbě místa svých schůzí přihlédne výbor k zeměpisnému rozložení bydlišť či působišť svých členů.
6. Výbor je usnášeníschopný, je-li na řádně svolané schůzi přítomen předseda či místopředseda a zároveň více než 50 % členů výboru. Výbor se může dohodnout, že bude část své agendy vykonávat per rollam.
7. Výbor rozhoduje prostou většinou hlasů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, a jestliže je nepřítomen, hlas místopředsedy.
8. Členství ve výboru zaniká uplynutím volebního období nebo rezignací.
9. Uprázdní-li se funkce místopředsedy nebo pokladníka, rozdělí si příslušné kompetence zbylí členové výboru, o tomto rozdělení se provede zápis. Klesne-li počet členů výboru na dva, kooptuje výbor třetího člena. Klesne-li počet členů výboru na jednoho, svolá statutární orgán mimořádnou členskou schůzi.
10. Do ustavující členské schůze vykonává funkce výboru přípravný výbor. Přípravný výbor dále svolá ustavující členskou schůzi.

§ 9

Předseda

1. Statutárním orgánem společnosti je předseda.
2. V případě předčasného ukončení funkčního období předsedy se statutárním orgánem stává místopředseda, a to až do volby nového předsedy členskou schůzí. Není-li

místopředsedy, určí prozatímní statutární orgán revizní komise po konzultaci s členy výboru. Místopředseda nebo prozatímní statutární orgán společnosti dle tohoto odstavce vykonává pravomoci předsedy podle stanov.

3. Předseda:

- a) řídí výbor a odpovídá za jeho práci,
- b) jedná jménem společnosti; toto právo může přenést prostřednictvím plné moci na jiného člena výboru nebo jiného člena společnosti, avšak pouze s písemným souhlasem výboru,
- c) samostatně rozhoduje o převzetí závazků společnosti do výše běžných výdajů na jeho provoz; vyšší závazky je oprávněn jménem společnosti převzít pouze s předchozím souhlasem výboru a za podmínek dle § 17 odst. 7,
- d) průběžně informuje předsedu revizní komise o činnosti společnosti,
- e) předkládá řádné členské schůzi návrh výroční zprávy společnosti,

§ 10 Místopředseda

1. Místopředseda je předsedovi nápomocen v plnění jeho úkolů.

2. Místopředseda dále:

- a) organizačně zajišťuje průběh členské schůze a schůzí výboru,
- b) odpovídá za řádné vedení archivu společnosti, především uchovává aktuální verzi stanov, badatelského řádu, etického kodexu, korespondenci společnosti, smlouvy, které společnost uzavřela, a záznamy o jednání všech orgánů,

§ 11 Pokladník

1. Pokladník:

- a) vede účetnictví společnosti v souladu s platnými předpisy; účetním obdobím společnosti je kalendářní rok,
- b) vede hotovostní pokladnu,
- c) vybírá členské příspěvky, vyzývá členy k placení ročních členských příspěvků,
- d) předkládá revizní komisi na požádání účetní záznamy a členské schůzi předkládá ke schválení zprávu o hospodaření a účetní závěrku za uplynulý kalendářní rok,
- e) podává na každé schůzi výboru zprávu o stavu financí společnosti, která je obsažena v řádném záznamu ze schůze výboru.

§ 12 Revizní komise

1. Revizní komise je kontrolním orgánem společnosti. Zastupuje zájmy členů společnosti a původců fondů a sbírkových předmětů v majetku společnosti.

2. Revizní komise:

- a) podává závazný výklad stanov,
- b) průběžně kontroluje hospodaření společnosti,
- c) schvaluje plán činnosti výboru na jeho funkční období, který obsahuje též rámcový popis předpokládaných příjmů a výdajů,
- d) má právo na poskytnutí všech dokumentů, které potřebuje k plnění svých funkcí,
- e) průběžně sleduje činnost výboru a jeho členů, zejména prostřednictvím záznamů z jeho schůzí; svá stanoviska sděluje výboru a jeho členům písemně,

- f) předkládá každé řádné členské schůzi zprávu revizní komise,
 - g) je odpovědná za návrhy změn stanov; všechny pozměňovací návrhy stanov revizní komise zveřejní nejméně jeden týden před konáním členské schůze,
 - h) řeší stížnosti původců fondů a sbírkových předmětů, v případě sporu mezi původci a výborem se snaží o nalezení oboustranně přijatelného řešení,
 - i) rozhoduje o stížnostech proti rozhodnutím výboru,
 - j) vykonává další pravomoci uvedené v těchto stanovách.
3. Revizní komise má nejméně tři členy. Členská schůze při jejich volbě přihlédne k tomu, aby mezi nimi byl zastoupen alespoň jeden původce fondů a sbírkových předmětů, je-li členem společnosti. Na první schůzi, která se musí konat do 14 dnů od členské schůze, na níž byla revizní komise zvolena, zvolí ze svého středu předsedu revizní komise, který dále řídí její činnost. Klesne-li počet členů revizní komise na dva, kooptuje revizní komise třetího člena. Klesne-li počet členů revizní komise na jednoho či žádného, svolá statutární orgán mimořádnou členskou schůzi.
 4. V případě rezignace předsedy revizní komise až do zvolení nového předsedy revizní komise schůze vede a za jejich přípravu je odpovědný nejmladší člen revizní komise.
 5. Revizní komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni alespoň 3 její členové, a rozhoduje většinou hlasů všech členů.
 6. Revizní komise se schází podle potřeby; její schůze svolává její předseda z vlastní iniciativy nebo na žádost kteréhokoli člena revizní komise. Revizní komise se může dohodnout, že bude část své agendy vykonávat per rollam. Revizní komise se řídí usneseními členské schůze.

§ 13 Vědecká rada

1. Vědecká rada je stálý poradní orgán společnosti.
2. Členy vědecké rady jsou odborníci v oblasti historie a jiných humanitních a společenských věd, kteří se ve své odborné činnosti dlouhodobě zabývají identitami uvedenými v čl. 1 odst. 4 nebo je jejich odborné zaměření pro práci společnosti jinak významné.
3. Člen vědecké rady nemusí být členem společnosti.
4. Poté, co příslušný orgán státní správy vrátí přípravnému výboru společnosti stanovy s údajem o registraci, vyzve předseda přípravného výboru alespoň 15 odborníků splňujících charakteristiku v odst. 2 k přijetí členství ve vědecké radě a uvede, že k přijetí či odmítnutí členství je lhůta do ustavující členské schůze. Ti oslovení odborníci, kteří v této lhůtě členství přijmou, utvoří vědeckou radu.
5. Na ustavující schůzi vědecké rady zvolí rada ze svého středu předsedu. Funkční období předsedy trvá třicet měsíců.
6. Vědecká rada koná řádnou schůzi jednou ročně. Schůze svolává její předseda. Na žádost alespoň třetiny členů vědecké rady svolá předseda vědecké rady mimořádnou schůzi. Vědecká rada může jednat také per rollam.
7. Vědecká rada může kooptovat na ustavující, řádné i mimořádné schůzi další členy.
8. Vědecká rada:
 - a) dohlíží na konformitu práce společnosti s vědeckými zásadami,
 - b) poskytuje ostatním orgánům společnosti odpovědi na odborné otázky,
 - c) udává impulsy k organizaci počínů uvedených v § 1 odst. 3,
 - d) vede rozpravy o vývoji v oboru LGBTI/queer studií v České republice i zahraničí
 - e) předává podněty a stížnosti revizní komisi.
9. Vědecká rada je usnášeníschopná, je-li přítomno alespoň 30 % jejích členů, a rozhoduje většinou hlasů přítomných členů. Hlasování per rollam platí, zúčastní-li se

jej alespoň 60 % členů vědecké rady, a vědecká rada při něm rozhoduje většinou vyjádřených hlasů.

§ 14 **Sekce společnosti**

1. Sekce společnosti vykonávají činnost směřující k tvorbě, získávání, uchovávání a zpřístupňování fondů a sbírek.
2. Sekci tvoří členové a vedoucí. Vedoucí je současně členem výboru společnosti.
3. Sekce mohou při plnění svých úkolů spolupracovat také s externími spolupracovníky, ti jsou však povinni řídit se, stejně jako členové, etickým kodexem a dalšími interními předpisy společnosti podle § 3 odst. 4 písm. d). Před začátkem spolupráce externí spolupracovník písemně stvrdí, že se s těmito předpisy seznámil.
4. Členové sekcí a externí spolupracovníci zajišťují přímý kontakt společnosti s původci fondů a sbírkových předmětů. Pokud jde o sbírkové předměty zvukové povahy, v rozhovorech s původci je sami vytvářejí. Pokud jde o archiválie a sbírkové předměty nezvukové povahy, tyto fondy a sbírkové předměty od nich přebírají. Tuto činnost členů a spolupracovníků koordinuje vedoucí sekce.

§ 15 **Fondy a sbírky**

1. Veškeré sbírkové předměty, které vzniknou ve styku člena sekce společnosti a původce, nebo archiválie a sbírkové předměty, které původce členovi sekce předá, se okamžikem vzniku či předání stávají majetkem společnosti. Člen sekce je bez zbytečného odkladu předá k uložení vedoucímu sekce.
2. Fondy a sbírky společnost spravuje v souladu s obecnými zvyklostmi a zásadami archivních a muzejních institucí podle aktuálních postupů příslušných ústředních orgánů státní správy. Podrobnosti upravuje metodika správy fondů a sbírek.
3. K ukládání fondů a sbírek pro jednotlivé sekce společnost zajistí vlastní kapacitu, anebo může sjednat využití úložné kapacity u jiných subjektů. Styk s těmito subjekty zajišťuje předseda výboru v součinnosti s vedoucím sekce, kterého k tomu může také zcela zmocnit. Fondy a sbírky uložené u jiných subjektů zůstávají majetkem společnosti a tato k nim musí mít zaručen pravidelný přístup.
4. Původce při předání nebo vytvoření fondu či sbírkových předmětů vyjádří vůli ohledně rozsahu zpřístupnění. Tato vůle musí být vyjádřena písemnou formou a je pro společnost závazná.
5. Veškerý přístup k fondům a sbírkám je prezenční. Řídí se badatelským řádem a vůlí původců.

§ 16 **Vztah společnosti k původcům fondů a sbírkových předmětů**

1. Společnost usiluje ve vztazích k původcům fondů a sbírkových předmětů o maximální korektnost a transparentnost. Přistupuje k nim s úctou jako k držitelům nehmotného i hmotného kulturního dědictví a klade si za čest, že jí toto dědictví svěřují k uchování.
2. Ve svých stycích s původci fondů a sbírkových předmětů se členové společnosti neomezují pouze na vytvoření či převzetí fondů a sbírkových předmětů, ale, mají-li o to původci zájem, pokoušejí se jim zprostředkovat i řešení obtížných situací v jejich každodenním životě.

§ 17

Hospodaření společnosti

1. Společnost je nevýdělečným spolkem.
2. Účetním rokem společnosti je kalendářní rok.
3. Příjmy společnosti tvoří zejména:
 - a) členské příspěvky,
 - b) dary nebo dotace,
 - c) granty,
 - d) účastnické poplatky placené účastníky akcí pořádaných společnostmi podle § 1 odst. 3, pokud společnost stanoví, že účast na akci bude zpoplatněna,
 - e) výnosy z prodeje publikací vydaných společnostmi podle § 1 odst. 3.
4. O svém hospodaření vede společnost evidenci podle platných právních norem.
5. Výdaje společnosti jsou zaměřeny na uskutečňování cílů společnosti uvedených v článku 1.
6. Do tří týdnů od konání každé řádné členské schůze předá výbor revizní komisi plán činnosti výboru na své funkční období, který obsahuje též rámcový popis předpokládaných příjmů a výdajů.
7. Dokud revizní komise neschválí plán činnosti výboru, smí výbor a předseda přebírat závazky nad rámec běžných výdajů na provoz společnosti pouze s předchozím souhlasem revizní komise. V případě, že se revizní komise nevyjádří k předloženému návrhu plánu činnosti výboru do tří týdnů od jeho předložení výborem, se považuje návrh za schválený.

§ 18

Způsob majetkového vypořádání při zániku společnosti

1. V případě, že se členská schůze usnese na rozpuštění společnosti, nabude toto rozpuštění platnost teprve tehdy, kdy společnost zajistí předání svých fondů a sbírek jiné instituci neziskové či veřejné povahy, která zaručí, že fondy a sbírky budou trvale zachovány a bude o ně řádně pečováno.
2. Ostatní majetek se rozdělí mezi členy společnosti rovným dílem. To se však neprovede dříve, než proběhne předání podle odst. 1.

PhDr. Jan Seidl, Ph.D.
předseda Společnosti pro queer paměť, z. s.